

T.C

OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI

HANİFE MURAT ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk



SUNUŞ

Sürekli yenilenen dünyamız ve özellikle çağımızın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile stratejik plan oluşabilmektedir. Okulumuz; misyon, vizyon ve stratejik planını önceki planlar döneminde belirlemiş ve 2015-2019 yılı stratejik planında belirtilen hedeflerinin % 95 ini gerçekleştirmiştir. Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Hanife Murat Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca okur-yazar bir toplum yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. Bu alanda Bursa, Türkiye hatta Avrupa'da derece yapan öğrencilerimizle, Okul yönetimi ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Hanife Murat Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın tıpkı bir önceki stratejik plan dönemindeki gibi okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibi' ne ve uygulanmasında yardımcı olacak başta İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet Salih GÜNAY
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
A. KURUMSAL TARİHÇE	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	29
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
MİSYONUMUZ	33
VİZYONUMUZ	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ	33
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	43
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Salih GÜNAY	Okul /Kurum Müdürü	Yavuz AYGÜN	Müdür Yardımcısı
İbrahim YAŞA	Müdür Yardımcısı	Murat YAZAR	Öğretmen
Mümine ÇATAL	Öğretmen	Elçin TÜZER	Öğretmen
Cemile BATMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Fatma Senem BULAT	Öğretmen
Nermin ABANOZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mücahit CAN	Öğretmen
Mehmet Salih GÜNAY	Okul /Kurum Müdürü	Necip BENLİ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

A. Kurumsal Tarihçe

Gülbahçe Mahallesi'nde 1978 yılına kadar okul yoktu. Mahallede öğrenim çağına gelen çocuklar uzak semtlerde bulunan okullarda öğrenim görmek zorunda kalıyorlardı.

Bu durumu yakından takip eden mahalle halkından hayırsever Firuzan ALTUĞ ve eşi Ali ALTUĞ (Rahmetli) okul yapılması şartı ile arsa bağışlamak istediklerini Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirmişlerdir. Yapılan görüşmelerinin olumlu sonuçlanmasıyla da 1977 yılında okulun inşaatına başlanmıştır.

Okul inşaatı kısa sürede bitirilerek 1978-1979 Öğretim yılında tek bina ve 8 derslik olarak hizmete açılmıştır.

Yıllar geçtikçe mahallenin gelişmesi ve nüfusunun artması sonucu mevcut bina yetersiz kalmış ve bunu gören ilgililer ikinci binanın yapımına 1985 yılında başlamışlardır. İkinci bina 1986-1987 öğretim yılında hizmete açılmış ve okulun derslik sayısı 18'e çıkarılmıştır.

Okulumuz 1993-1994 Öğretim yılında Ortaokuluna dönüşmüştür.

Okulumuzun arsasını bağışlayan Firuzan ve Ali ALTUĞ Okul bahçesine Atatürk Büstü, Çeşme ve Okul Kütüphanesini yaptırdılar.

Okulumuz 2011-2012 Öğretim yılında Okul dönüşümleri kapsamında kademeli olarak dönüşüme girmiş ve 2014-2015 eğitim öğretim yılında tamamlanarak Ortaokul statüsü kazanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZİ			
Adres:	Gülbahçe Mh. 10. Şen Sk. No:17	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/ij6YnwgSyDt		
Telefon Numarası:	0 224 271 51 22	Faks Numarası:	0 224 251 02 03		
e- Posta Adresi:	720691@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.hanifemuratortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	720691	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1978-1979		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	262	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	401		Erkek	12
	Toplam	663		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		88,07	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Kadın	Erkek	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	3	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	12	33
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	16	41

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		√
Derslik Alanları (m ²)	903m ²	Kütüphane		√
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	√	
İdari Odaların Alanı (m ²)	92 m ²	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m ²)	49+27m ²	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturum Alanı (m ²)	2707m ²	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	1886 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	821 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	186,30 m ²			
Kantin (m ²)	60 m ²			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	6	15	21	7/B	11	20	31
Anasınıfı/B	12	12	24	7/C	13	18	31
5/A	15	15	30	7/D	12	21	33
5/B	15	15	30	7/E	15	18	33
5/C	12	17	29	7/F	14	21	35
5/D	15	15	30	8/A	11	25	36
6/A	7	15	22	8/B	13	23	36
6/B	10	13	23	8/C	13	23	36
6/C	8	15	23	8/D	13	22	35
6/D	8	14	22	8/E	13	22	35
7/A	13	20	33	8/F	13	22	35

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50Mb

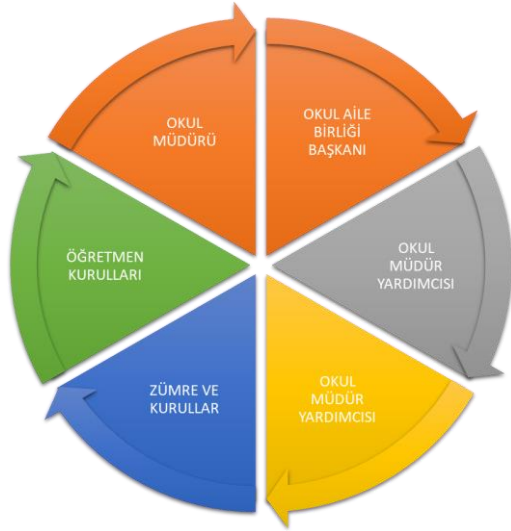
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	101460,35 TL	55054,61 TL
2017	95971,58 TL	59549,64 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

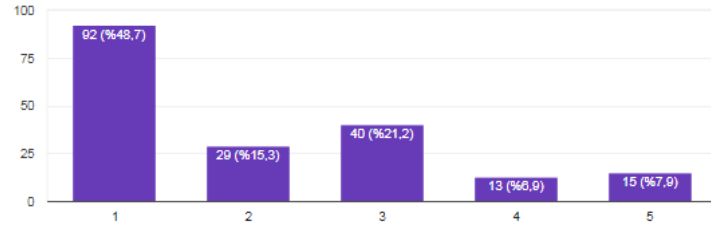


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

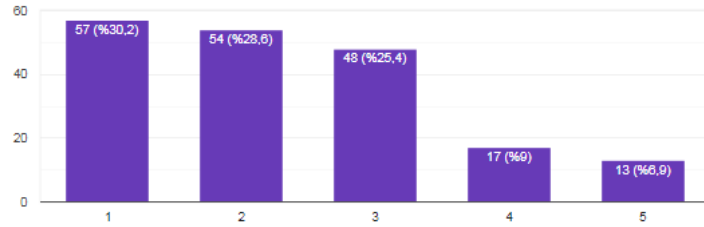
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

189 yanıt



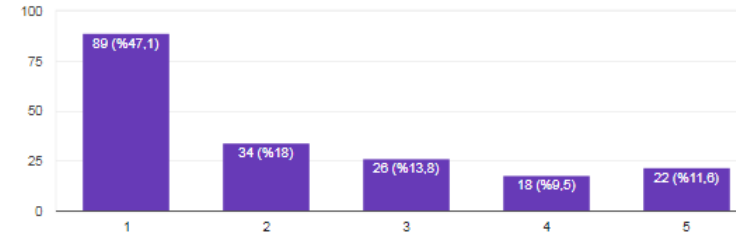
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

189 yanıt



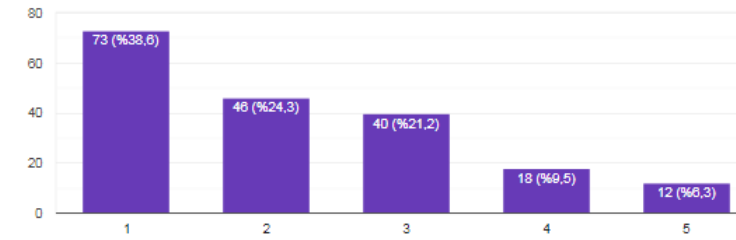
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

189 yanıt



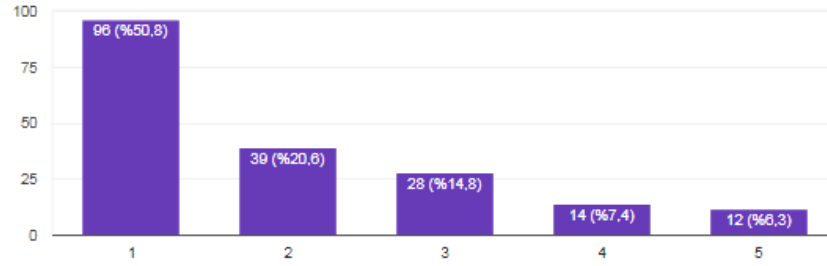
4-Okula İlettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

189 yanıt



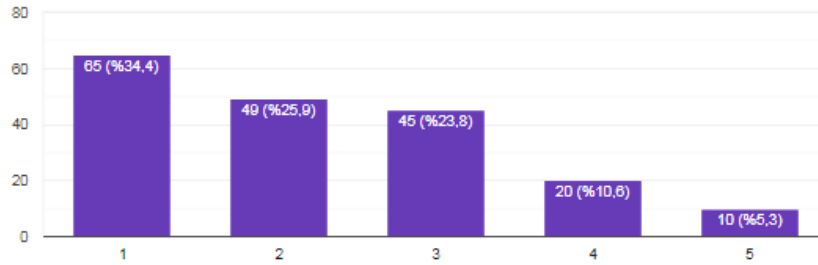
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

189 yanıt



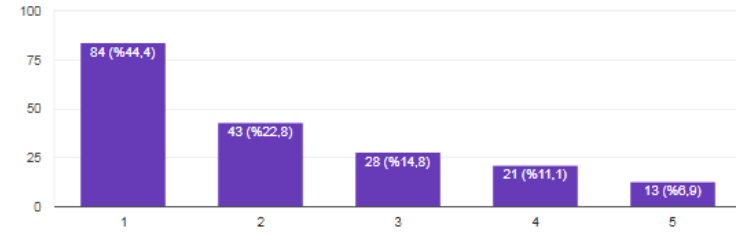
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

189 yanıt



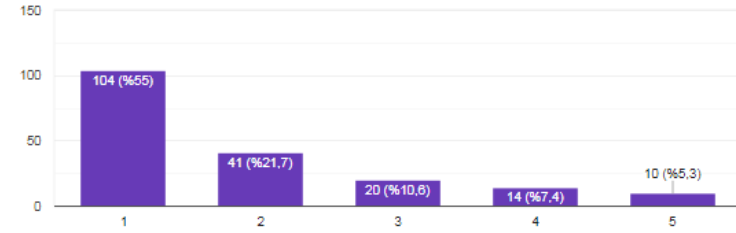
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

189 yanıt



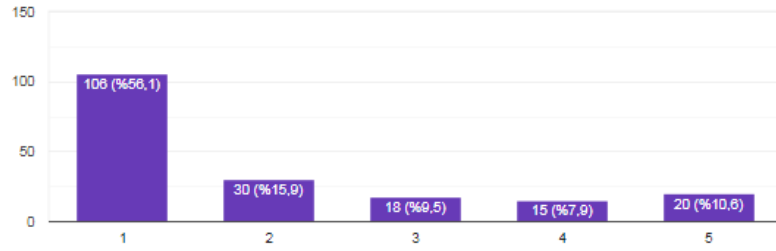
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

189 yanıt



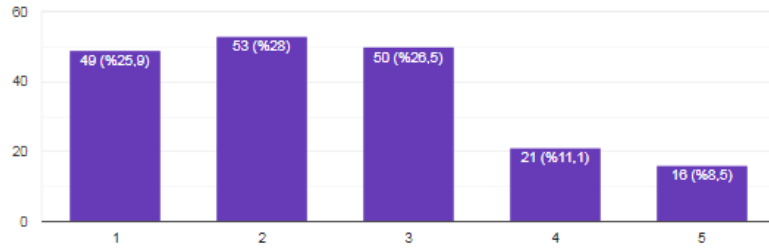
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

189 yanıt



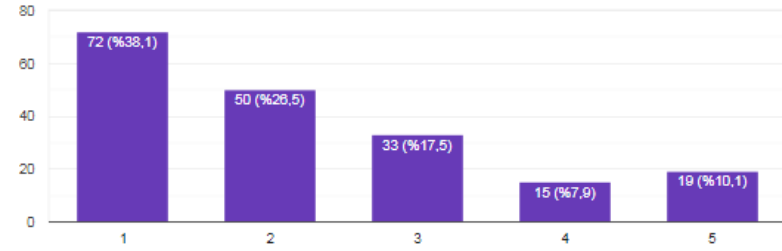
10-Okulun içi ve dışı temizdir.

189 yanıt



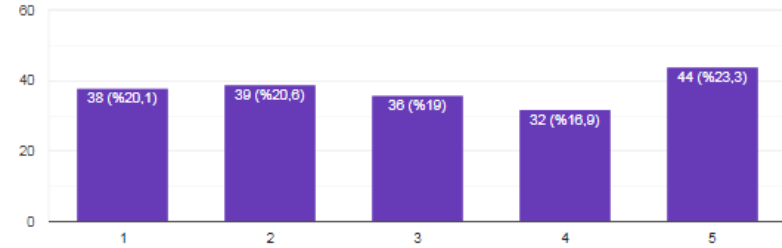
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

189 yanıt



12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

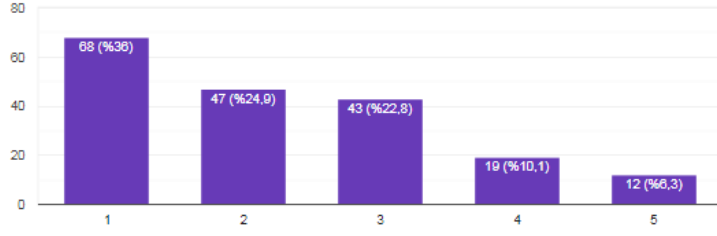
189 yanıt



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



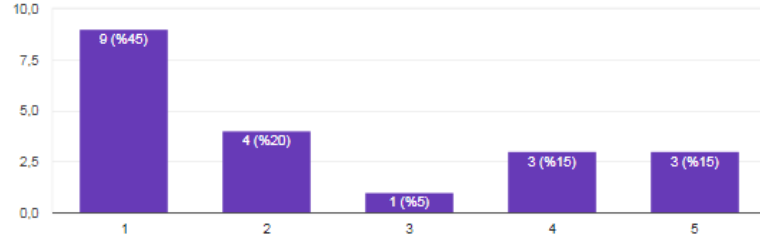
189 yanıt



Öğretmen Anketi Sonuçları:

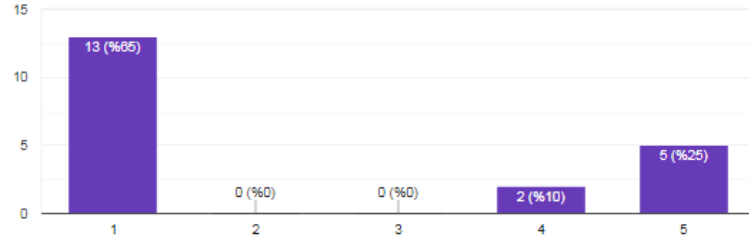
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

20 yanıt



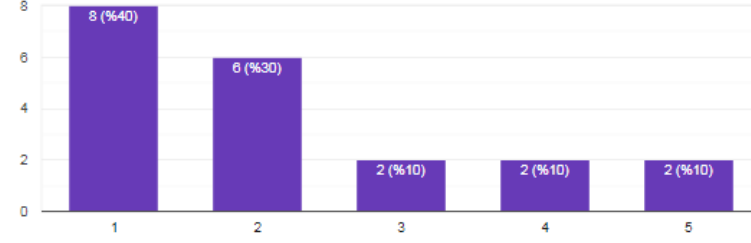
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

20 yanıt



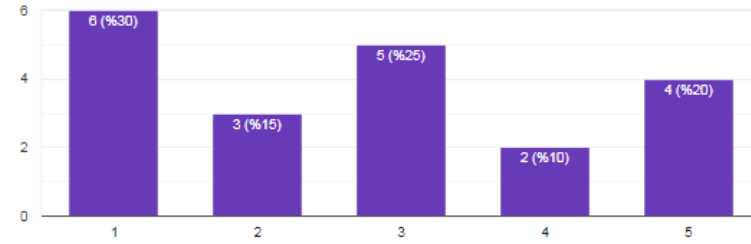
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

20 yanıt



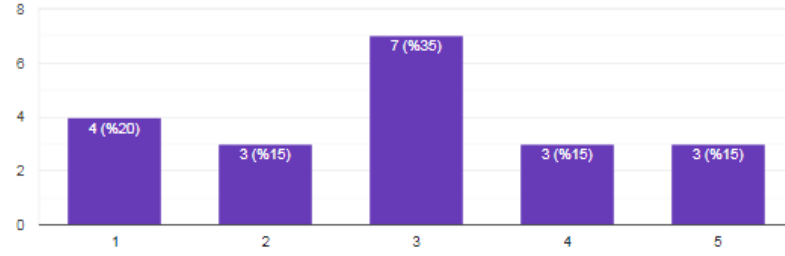
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

20 yanıt



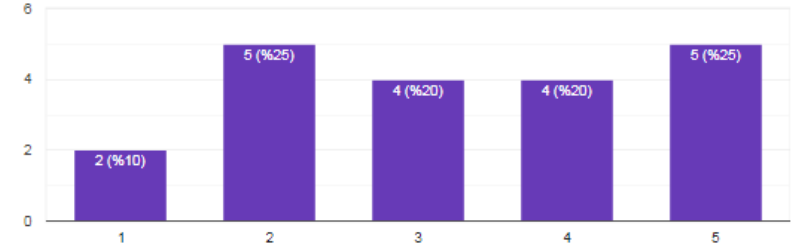
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

20 yanıt



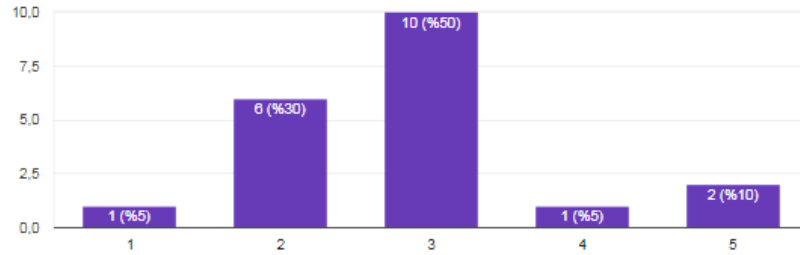
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

20 yanıt



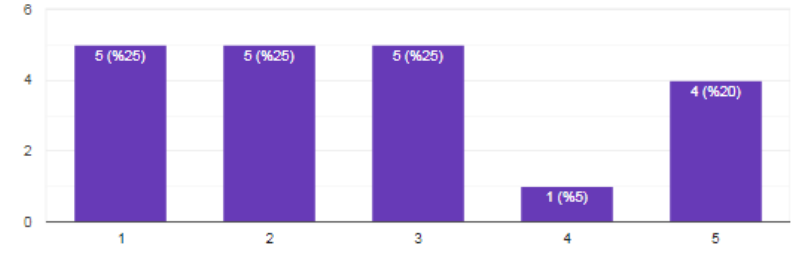
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

20 yanıt



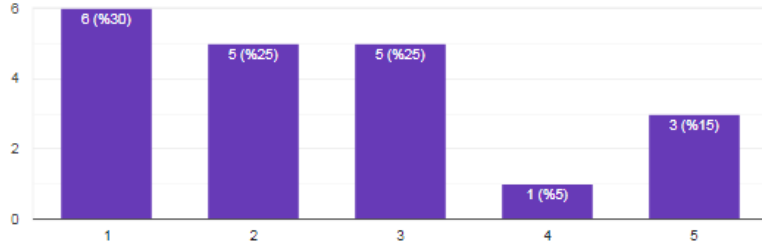
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

20 yanıt



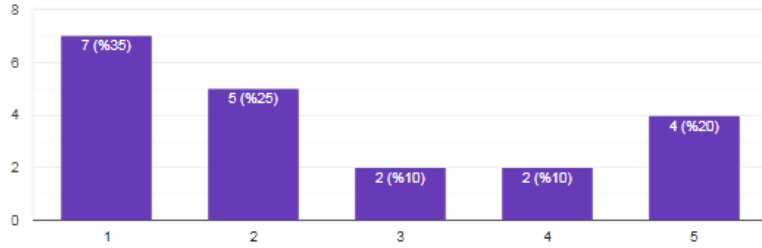
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

20 yanıt



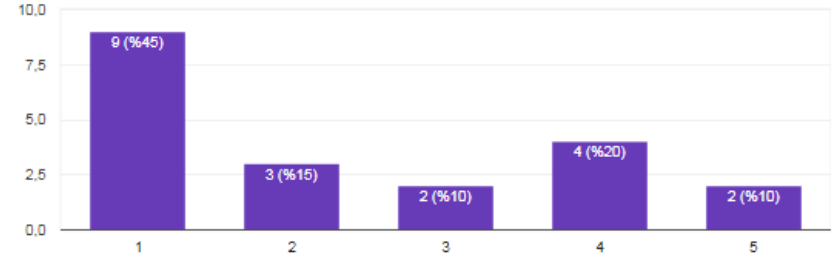
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

20 yanıt



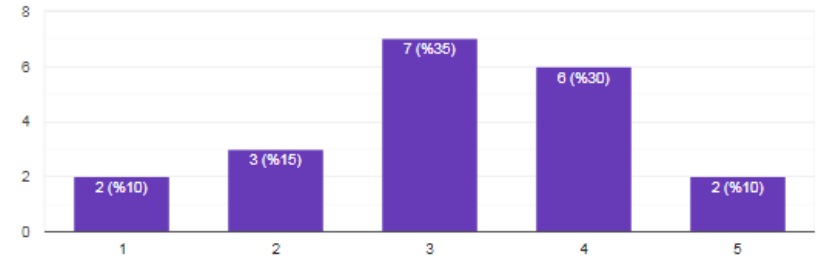
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

20 yanıt



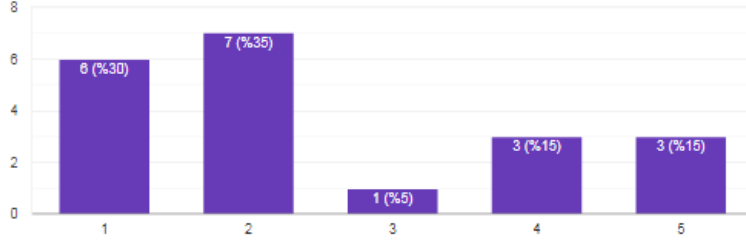
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

20 yanıt



13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

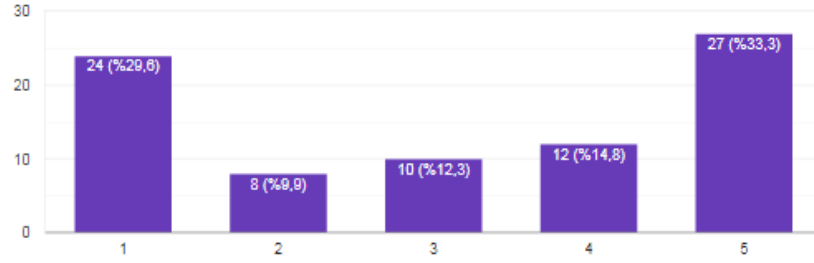
20 yanıt



Veli Anketi Sonuçları:

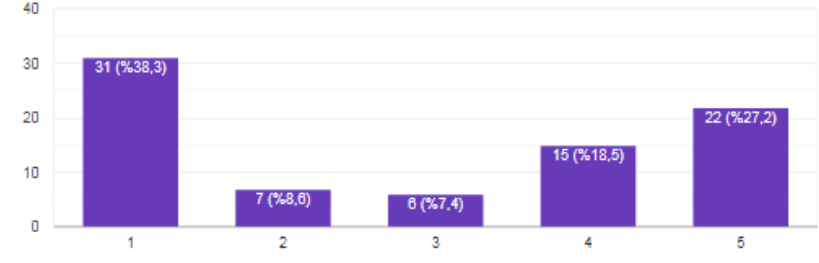
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

81 yanıt



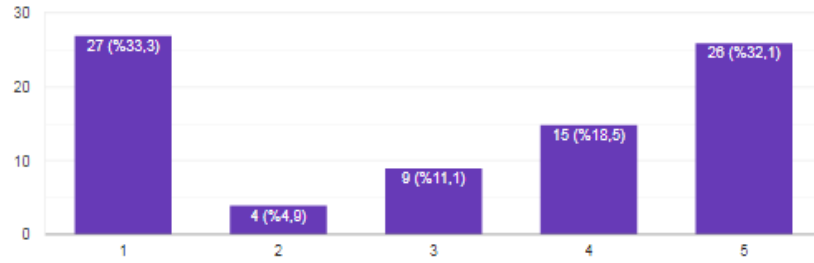
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

81 yanıt



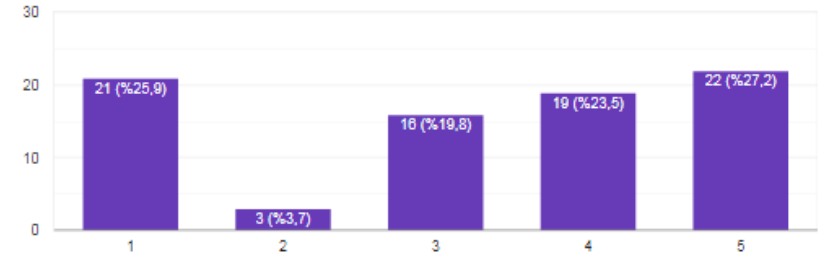
2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

81 yanıt



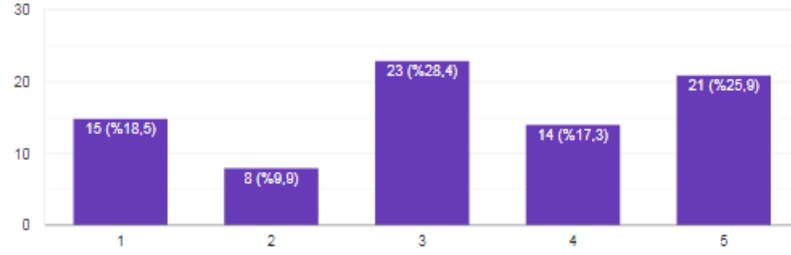
4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

81 yanıt



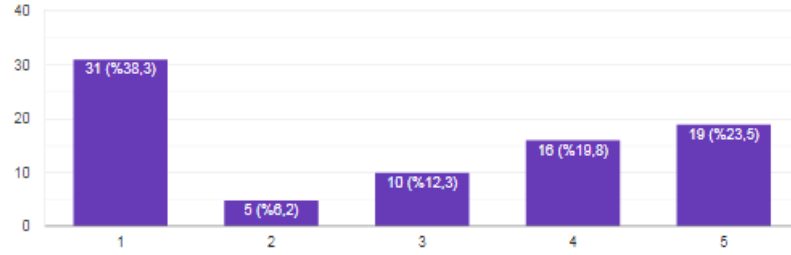
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

81 yanıt



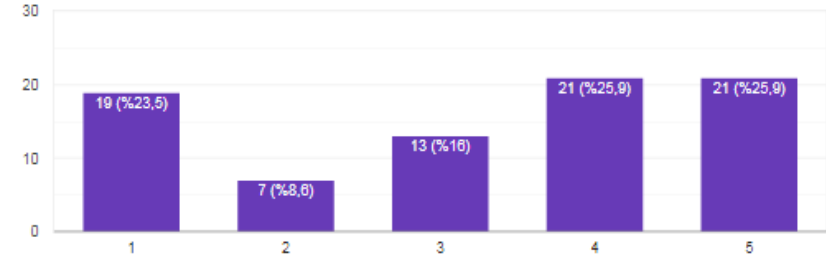
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

81 yanıt



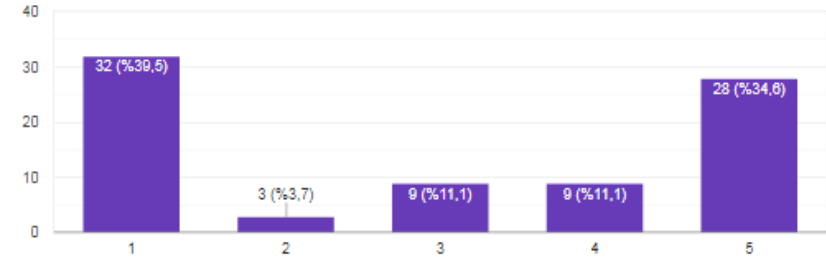
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

81 yanıt



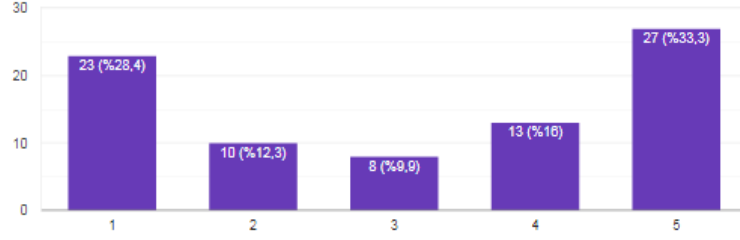
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

81 yanıt



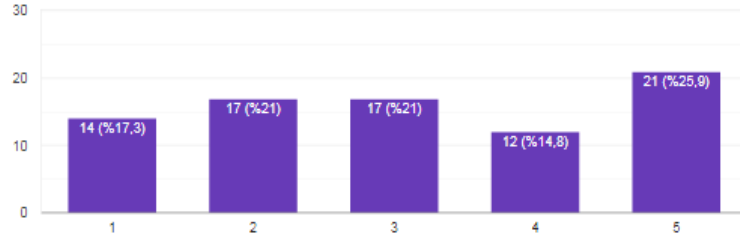
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

81 yanıt



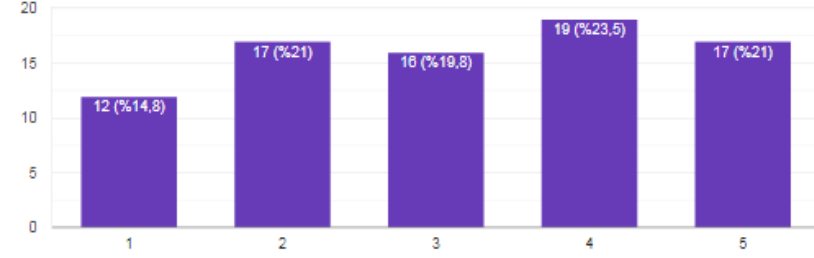
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

81 yanıt



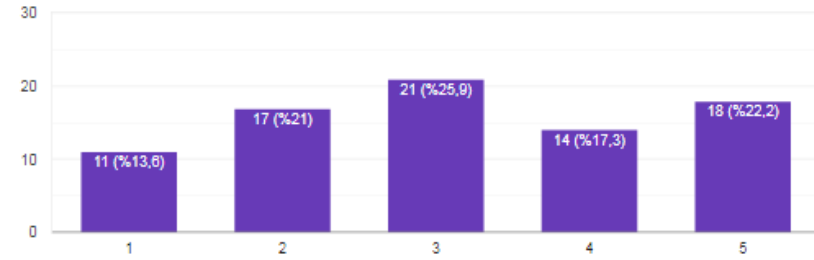
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

81 yanıt



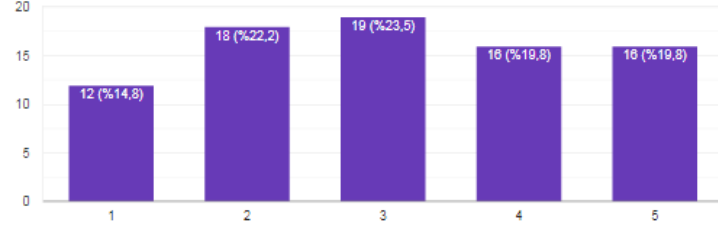
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

81 yanıt



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

81 yanıt



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi• İhtiyaç halinde çeşitli kursların açılması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenler arası ilişkilerin sıcak olması• İdare öğretmen ilişkilerinin iyi olması• Genç ve dinamik bir kadroya sahibiz.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz bulunduğu bölgede köklü bir eğitim kurumudur.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Sınıflardaki öğrenci mevcutlarının uygun olması• Sosyal faaliyetlerin desteklenmesine uygun çok amaçlı salonun ve 150 kişilik konferans salonunun bulunması• Okulun ilçe- il merkezlerine yakın oluşu

	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresinin güzelleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması• Okulumuz bulunduğu bölgede köklü bir eğitim kurumudur.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzdaki sınıflarımıza etkileşimli tahta donatılması• Güncel bir okul web sitemizin oluşu.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Kantin geliri• Veli bağışı
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Karar Alma• Planlama• Örgütlenme• İletişim Kurma• Koordinasyon• Değerlendirme• Okulumuzdaki yönetsel faaliyetler yukarıda belirtilen süreçler değerlendirilerek gerçekleştirilir.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenler ve idare arasında her an iletişimin dinamik olabilmesi için whatsapp grubu kurulmuştur.• Okul yönetimi tarafından velileri aktif haberdar edebilmek için mesaj ağı vardır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği• Sınıf içinde davranış bozukluğu gösteren öğrenciler• Öğrencilere aile desteğinin yetersizliği• Ekonomik durum
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Personel değişiminin sık olması ve yetersizliği• Öğretmen Yer Değiştirmelerinin Sık Olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin gelir seviyesinin düşük olması. Buna bağlı olarak okulumuza maddi katkılarının az olması.• Öğrenci velilerinin kültür seviyelerinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul binasının eski olması• Okul yerleşim alanının yetersiz olması• Olumsuz hava koşullarında Beden Eğitimi dersi için kapalı spor salonun bulunmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Fen laboratuvarında yetersiz madde olması• Sınıflarda yeterli eğitim araç gereci bulunmaması• BT sınıfındaki bilgisayarların eski olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulun tüm birimlerinin geliştirilmesi için yeterli bütçenin olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yöneticilik sürelerinin kısa olması• Yöneticilerin sık değişmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul -veli iletişimin istenilen seviyede olmaması

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Yöneticilerin istekli olması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuza zaman zaman katkı sağlayan hayırseverlerin olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimizin çoğunlukla aynı kültürden olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda Fatih projesi olması• Okulumuzun bilim sanat merkezlerine yakın olması• Okulumuzdaki personelin yeteri teknolojik bilgiye sahip olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Mevzuat değişikliklerinin güncel olarak takip edilmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Şehir merkezine yakınlık

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Siyasi baskı gruplarının bulunması• Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okul bağışına karşı olumsuz tutumları• Okullara bağımsız bütçe verilmemesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çok kültürlü yapıdan kaynaklanan taleplerin olması• Göçün oluşturduğu sorunlar

Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> Okul bilgisayarlarının eski olması Okul alarm sisteminin olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuatın çok sık değişmesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Okul etrafındaki fabrikaların fazlalığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen

Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Devamsızlık
3	Eğitim Öğretimdeki disiplin eksikliği
4	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
6	Teknolojideki gelişmelerin eğitimde kullanılması
7	İnternet sayesinde bilgiye ulaşımdaki kolaylık
8	Teknolojinin getirdiği hantallık
9	Okulların teknolojik alt yapıları
10	Velilerin Eğitim – öğretime müdahaleleri
11	Ailelerin ekonomik durumları
12	Bilinçli ya da bilinçsiz velinin eğitim öğretime olumlu/olumsuz etkileri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim de yapılan yenilikler ve değişiklikler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Okuma kültürü
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
8	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
13	Liseye girişte sınav sistemi
14	Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı
15	Okullarda görsel eğitime önem verilmesi
16	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanmaları
17	İlgili ve bilinçli velilerin etki ve katkısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
3	Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri
4	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
5	Çalışanların ödüllendirilmesi
6	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
7	Hizmet içi eğitim kalitesi
8	Eğitim, çalışma ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
9	Donatım eksiklerinin giderilmesi
10	Fiziki mekân sıkıntıları çözülmesi
11	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
12	Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
13	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
14	Yapılabilecek etkinlikler ile ilgili bilgi ve malzeme temini
15	Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
16	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
17	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Büyük Türk Milleti'ni ve yurdunu seven nesiller yetiştirmek, beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.

3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanılırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güvenimiz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER
Stratejik Amaç 1: Öğrencilerimizi, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, ortak bir genel kültür verilerek üst öğrenime ve geleceğe hazırlamak, akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.
Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin okul başarılarını artırmak üzere yıl sonu başarı oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 30 arttırmak.
Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizi sanatsal ve estetik yönü gelişmiş; özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmelerine imkân sağlayarak okulumuzun akademik başarı düzeyini arttırmak.
Stratejik Hedef 2.1. LGS Sınavı sonucuna göre her öğrencimizi en iyi tercihine yerleştirmek.
Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırarak geçerliliği kabul edilen uluslararası projelere katılmak
Stratejik Hedef 2.3 Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar %50 arttırmak.
Stratejik Amaç 3: Liyakat ve kariyeri önemseyerek teşvik etmeyi esas alan, kalite standartlarını benimseyen bir insan kaynakları yönetimi sistemi kurmak.
Stratejik Hedef 3.1. Çalışan memnuniyet oranını her yıl %100 düzeyinde tutmak.
Stratejik Hedef 3.2. Çalışanların hizmet içi eğitimleri her yıl % 100 oranında arttırmak.
Stratejik Hedef 3.3. Kurumumuzun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamak

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizi, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, ortak bir genel kültür verilerek üst öğrenime ve geleceğe hazırlamak, akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Öğrencilerimizin okul başarılarını artırmak üzere yıl sonu başarı oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 30 arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Devamsızlık Oranı (20 Gün Ve Üzeri)	% 6	% 5	% 4	% 3	% 2	% 1
PG.1.1.2	Açılan Kurs Sınıfı	16	16	17	18	19	20
PG.1.1.3	DynEd Dil Eğitim Sistemi Kullanım oranı	% 27	% 29	% 30	%32	% 34	% 35
PG.1.1.4	Gerçekleştirilen kültürel-sosyal-sanatsal sportif faaliyet sayısı	11	12	13	14	15	15
PG.1.1.5	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	% 70	% 75	% 80	% 85	% 90	% 95
PG.1.1.6	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi	18	20	24	28	32	36

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1	Kurumumuzda devamsızlık sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır. Araştırma sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.2.1	Öğrenci ve velinin e-kurs üzerinden bilinçli olarak kurs kayıtlarının yaptırılması	Müdür Yardımcısı	Kurs başvuru dönemleri
1.1.3.1	DynEd Dil Eğitim Sistemini kullanan öğrenciler ödüllendirilecek	Yusuf KARABIYIK	Eğitim Öğretim yılı
1.1.4.1	Okulda öğrencilere ve öğretmenlere yönelik faaliyetlere daha çok yer verilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı
1.1.5.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslar zenginleştirilecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı
1.1.6.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci sayısı artırılacak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizi sanatsal ve estetik yönü gelişmiş; özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmelerine imkân sağlayarak okulumuzun akademik başarı düzeyini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.1. : LGS Sınavı sonucuna göre her öğrencimizi ilk tercihine yerleştirmek.

Stratejik Hedef 2.2. : Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırarak geçerliliği kabul edilen uluslararası projelere katılmak

Stratejik Hedef 2.3. : Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar %50 arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	LGS Sınavında İlk Tercihine Yerleşen Toplam Öğrenci Yüzdesi	%13	% 14	% 15	% 16	%17	% 18
PG.2.1.2	Öğrenci ve Velilere Yapılan Seminer Çalışması	7	10	13	16	19	22
PG.2.1.3	Düzenlenen Deneme Sınavı Sayısı	5	6	6	6	7	8
PG.2.2.1	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısının tüm öğrenci sayısına oranı	%0	% 1	% 1	%1	%1	% 2
PG.2.3.1	Gerçekleştirilen kültürel-sosyal-sanatsal sportif faaliyet sayısı	11	12	13	14	15	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1.	LGS sonuçlarının e-okul üzerinden istatistiksel takibi	Rehberlik Servisi	Sınav sonuçları açıklanınca
2.1.2.1	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.1.2.2	Öğrencilerimiz, bireysel yeteneklerine göre yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3.1	Okulumuzda LGS deneme sınavları yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
2.2.1.1	Öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranlarının artırılarak hareketlilik düzeyi yükseltilecektir	Rehberlik Servisi	Proje tarihlerinde
2.3.1.1	Tiyatro, münazara, şiir dinletisi ve sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Görevli öğretmenler	Yılsonu
2.3.1.2	Lisanslı öğrenci sayısı artırılacak	Beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Liyakat ve kariyeri önemseyerek teşvik etmeyi esas alan, kalite standartlarını benimseyen bir insan kaynakları yönetimi sistemi kurmak

Stratejik Hedef 3.1. : Çalışan memnuniyet oranını her yıl %100 düzeyinde tutmak.

Stratejik Hedef 3.2. : Çalışanların hizmet içi eğitimlerine katılımını her yıl % 100 oranında arttırmak.

Stratejik Hedef 3.3. : Kurumumuzun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Çalışan memnuniyet oranı	% 75	% 80	% 85	%90	% 95	% 100
PG.3.2.1	Ortalama Alınan Hizmet İçi Eğitim Saati	40	50	60	70	80	90
PG.3.2.2	Her yıl en az bir hizmet içi eğitimlere katılım oranı	% 20	% 25	% 30	%35	% 35	% 40
PG.3.2.3	Uluslararası hareketlilik ve proje yazımı konusunda hizmet içi alan öğretmenlerin tüm öğretmenlere oranı	% 0	% 1	% 1	%1	% 1	% 3
PG.3.3.1	Ders saatlerinde akıllı tahtanın haftalık olarak kullanılma saati	300	320	340	360	380	400
PG.3.3.2	Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda çalışma gruplarının performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı	3	3	3	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1	Memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	BT Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı
3.1.1.2	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim öğretim yılı
3.2.1.1	Yöneticilere uygulanacak hizmet içi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.2.2.1	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.2.2.2	Hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.2.3.1	Uluslararası hareketlilik ve projeleri konusunda öğretmenlerin hizmet içi eğitim almaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.3.1.1	Kurumumuzda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet bağlantısı kalitesi artırılabilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.3.2.1	Kalite çalışmalarının devamlılığı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.3.2.2	Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergelerine dayalı geliştirilecek izleme sistemiyle birimlerin performansları izlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
3.3.2.3	Belirli aralıklar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan etkin bir izleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması, gerekli her türlü analizin yapılarak dönemlik izleme raporları oluşturulması ve izleme sisteminin belirli bir sistematığe oturtularak sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	15000,00	20000,00	25000,00	30000,00	35000,00	125000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	42000,00	45000,00	47000,00	50000,00	55000,00	239000,00
TOPLAM	57000,00	65000,00	72000,00	80000,00	90000,00	364000,00

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	9000	11000	13000	16000	20000	69000
HEDEF 1.1.	9000	11000	13000	16000	20000	69000
AMAÇ 2	18000	21000	23000	26000	30000	118000
HEDEF 2.1.	1000	1500	2000	3000	4000	11500
HEDEF 2.2.	10000	11500	12000	13000	15000	61500
HEDEF 2.3.	7000	8000	9000	10000	11000	45000
AMAÇ 3	5000	6000	8000	9000	10000	38000
HEDEF 3.1.	2500	3000	3500	3700	4500	18200
HEDEF 3.2.	500	700	1500	1700	2500	6900
HEDEF 3.2.	2000	2300	3000	3600	4000	14900
AMAÇ TOPLAM	32.000	38.000	44.000	51.000	60.000	225.000
Gen Yön. Gideri	25000	27000	28000	29000	30000	139000
TOPLAM KAYNAK	57000	65000	72000	80000	90000	364000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde kurumumuzun daha önce uyguladığı 2015-2019 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

2019-2023 döneminde, belirlenen hedefler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere hazırlanan stratejik planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve değerlendirmesi yapılacaktır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

2019-2023 Stratejik Planımızda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kalite Kurulu tarafından birimlerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor okul müdürüne sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izlemede ise Kalite Kurulu tarafından birimlerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul başkanlığında Kalite Kurulunca değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlarla paylaşılacaktır. Raporun bir kopyası Osmangazi İlçe MEM Strateji Geliştirme Bölümüne gönderilecektir.

Tema	Stratejik Hedef	No	Strateji	Ana Sorumlu	Eylem tarihi
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin okul başarılarını artırmak üzere yıl sonu başarı oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 30 arttırmak.	1.1.1.1	Kurumumuzda devamsızlık sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır. Araştırma sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-30 Eylül
		1.1.2.1	Öğrenci ve velinin e-kurs üzerinden bilinçli olarak kurs kayıtlarının yaptırılması	Müdür Yardımcısı	Kurs başvuru dönemleri
		1.1.3.1	DynEd Dil Eğitim Sistemini kullanan öğrenciler ödüllendirilecek	Yusuf KARABIYIK	Eğitim Öğretim yılı
		1.1.4.1	Okulda öğrencilere ve öğretmenlere yönelik faaliyetlere daha çok yer verilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı
		1.1.5.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslar zenginleştirilecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı
		1.1.6.1	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci sayısı artırılabilecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim Öğretim yılı
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef: 2.1. LGS Sınavı sonucuna göre her öğrencimizi ilk tercihi yerine yerleştirmek.	2.1.1.1.	LGS sonuçlarının e-okul üzerinden istatistiksel takibi	Rehberlik Servisi	Sınav sonuçları açıklanınca
		2.1.2.1	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
		2.1.2.2	Öğrencilerimiz, bireysel yeteneklerine göre yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
		2.1.3.1	Okulumuzda LGS deneme sınavları yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı

	Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırarak geçerliliği kabul edilen uluslararası projelere katılmak	2.2.1.1	Öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranlarının artırılarak hareketlilik düzeyi yükseltilecektir	Rehberlik Servisi	Proje tarihlerinde
	Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar %100 arttırmak.	2.3.1.1	Tiyatro, münazara, şiir dinletisi ve sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Görevli öğretmenler	Yılsonu
2.3.1.2		Lisanslı öğrenci sayısı artırılabilecek	Beden eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı	
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1. Çalışan memnuniyet oranını her yıl % 100 düzeyinde tutmak.	3.1.1.1	Memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	BT Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı
		3.1.1.2	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim öğretim yılı
	Stratejik Hedef 3.2. Çalışanların hizmet içi eğitimlerine katılımını her yıl % 100 oranında arttırmak.	3.2.1.1	Yöneticilere uygulanacak hizmet içi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
		3.2.2.1	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
		3.2.2.2	Hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
		3.2.3.1	Uluslararası hareketlilik ve projeleri konusunda öğretmenlerin hizmet içi eğitim almaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı

KURUMSAL KALİTE	Stratejik Hedef 3.3. Kurumumuzun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamak.	3.3.2.1	Kalite çalışmalarının devamlılığı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Kalite Kurulu
		3.3.2.2	Kalite çalışmalarının devamlılığı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
		3.3.2.3	Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergelerine dayalı geliştirilecek izleme sistemiyle birimlerin performansları izlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı
		3.3.1.1	Belirli aralıklar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan etkin bir izleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması, gerekli her türlü analizin yapılarak dönemlik izleme raporları oluşturulması ve izleme sisteminin belirli bir sistematige oturtularak sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.